

## VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO LICEO ARTISTICO DI BRERA

### **Martedì 21 luglio 2020**

Il giorno 21 luglio 2020, alle ore 17 si riunisce il Consiglio di Istituto del Liceo in presenza (una parte dei membri si riunisce presso lo Spazio Hajech della Scuola) e in modalità on line (piattaforma informatica teams) con il seguente o.d.g.:

- 1 Approvazione verbale precedente.
- 2 Consuntivo 2019.
- 3 Variazioni di Bilancio: Avanzo di Amministrazione definitivo al 31 – 12 – 2019
- 4 Variazioni di Bilancio al 30 giugno 2020
- 5 Modifica regolamento acquisti
- 6 Ristrutturazione bagni sede via Papa Gregorio.
- 7 Regolamento iscrizioni alunni esterni classi successive alla prima.
- 8 Calendario Scolastico 2020/ 2021
- 9 organizzazione anno scolastico 2020 / 2021
- 10 Sportelli Psicologici
- 11 ore Modelli Viventi
- 12 varie ed Eventuali

Sono presenti presso lo Spazio Hajech del Liceo la D.S. D.ssa Emilia Ametrano, le docenti Guida Rossella e Maggi Enrica, i genitori Malinverno Manuela Maria, Pardi Monica Laura, Peluso Salvatore, il presidente, Dott. Cocchi Fulvio, l'alunna Vettorato Emma.

In modalità on line sono presenti i docenti La Vaccara Filippo, Fazio Anna Maria, Mancin Marco, Basello Barbara, Figuccia Giuseppe, Sallorenzo Lorenzo, Gli Ata Tallarico Tommaso e Valenti Nicola, gli alunni Eccetto Sofia, Trezzi irene e Arena Michelangelo.

Funge da Verbalizzatore il prof. La Vaccara Filippo.

Verificato il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

#### **1 Approvazione verbale precedente**

**Viene approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente.**

**Delibera n. 211**

#### **2 Consuntivo 2019.**

Il Direttore Amministrativo illustra nel dettaglio lo schema del consuntivo già visionato dal revisore dei conti, documento inviato in precedenza ai membri del Consiglio.

**Viene approvato all'unanimità il Consuntivo 2019**

**Delibera n. 212**

### **3 Variazioni di Bilancio: Avanzo di Amministrazione definitivo al 31 – 12 – 2019**

Anche in questo caso il documento con le Variazioni di Bilancio, precedentemente inviato ai membri del Consiglio, viene illustrato nel dettaglio dal Direttore Amministrativo.

**Vengono approvate all'unanimità le variazioni di bilancio: avanzo di amministrazione al 31 12 2019**

**Delibera n. 213**

### **4 Variazioni di Bilancio al 30 giugno 2020**

Il Direttore illustra lo schema, spiegando come le maggiori e nuove entrate siano arrivate dal Ministero, somme destinate alle Istituzioni Scolastiche da destinare al contenimento e al contrasto della pandemia. La destinazione di tali fondi, prevede anche l'ammodernamento di attrezzature digitali. I proventi – spiega il Direttore- destinati anche all'avvio in sicurezza dell 'A.S. 2020 2021, arrivano in parte anche dal Comune di Milano e dalla Provincia.

Minori entrate ci sono state per i Viaggi di istruzione, bloccati per l'emergenza sanitaria. Il DSGA informa anche dei rimborsi delle quote versate alle famiglie degli studenti dei viaggi di istruzione non effettuati.

**Vengono approvate all'unanimità le Variazioni di Bilancio al 30 Giugno 2020**

**Delibera n. 214**

### **5 Modifica regolamento acquisti**

Prosegue il DSGA spiegando che per gli acquisti le regole sono sempre più complesse man mano che le cifre da spendere diventano più alte e che il Liceo, per prudenza e trasparenza ha sempre avviato gare d'appalto anche per spese inferiori ai 40.000 euro.

Oggi, prosegue il Direttore, per velocizzare le procedure a causa del COVID 19, le amministrazioni si possono avvalere dell'appalto diretto (secondo le nuove norme di legge) di lavori anche per costi superiori ai 40.000 euro.

La DS interviene per salutare il Direttore, Mario Confalone, impegnato dal prossimo anno presso un'altra istituzione. La dirigente e i membri del Consiglio lo ringraziano per il suo operato, svolto sempre con correttezza, competenza e precisione.

**Viene approvata all'unanimità la Modifica Regolamento Acquisti**

**Delibera n. 215**

## **6 Ristrutturazione bagni sede via Papa Gregorio.**

La s.ra Pardi, architetta, spiega che per i suddetti interventi ha effettuato diversi sopralluoghi, anche assieme a due imprese di ristrutturazione. I lavori riguardano la ristrutturazione completa di molti bagni e il risanamento di altre parti ammalorate a causa di infiltrazioni e usura. Si tratta di interventi di un certa rilevanza e dimensione che comprendono, tra le altre cose, il rifacimento di impianti idraulici e opere murarie, risanamento di parti danneggiate da infiltrazioni, piastrellature, recupero / riadattamento di alcune porte e sostituzione di altre, comprese le serrature. Anche per i locali delle palestre sono previsti interventi di rifacimento parziale dei bagni e la rasatura delle pareti finite con apposita pittura lavabile, anche negli spogliatoi. L'impiantistica naturalmente sarà accompagnata da certificazione fornita dalla ditta di ristrutturazione.

I due preventivi pervenuti, continua la signora Pardi, provengono da due ditte dall'alto standard professionale, non nuove a lavori eseguiti nelle scuole.

Uno equivale a 118.000 Euro + IVA, l'altro a 105.000 Euro +IVA. L'importo, spiega la s.ra Pardi, potrebbe variare, ma di poco. Si precisa che la ditta che ha offerto il preventivo più conveniente ha tenuto in considerazione l'impiego di materiali e capitolato adeguato in pronta consegna.

La DS interviene spiegando che i costi per la ristrutturazione sono coperti in parte da Città Metropolitana, in parte da fondi COVID, grazie ai quali si riesce a coprire le spese. Dopo l'approvazione del Consiglio, prosegue la Dirigente, bisognerà ottenere l'approvazione di Città Metropolitana e bisognerà provvedere anche al pagamento di un tecnico per la sicurezza sul cantiere.

La DS prosegue ringraziando sentitamente le signore Pardi e Malinverno entrambe architette, per l'eccellente lavoro svolto.

## **Viengono approvati all'unanimità il progetto di Ristrutturazione bagni sede via Papa Gregorio,**

**l'esecuzione dei lavori con l'utilizzo dei fondi citati dalla DS e il preventivo più economico pervenuto.**

**Delibera n. 216**

## **7 Regolamento iscrizioni alunni esterni classi successive alla prima.**

La DS spiega che così come avviene per le iscrizioni dei nuovi studenti alle prime classi, allo stesso modo, per studenti provenienti da altre scuole che intendono iscriversi a classi successive alla prima, il Liceo si avvale di un protocollo/regolamento che stabilisce i requisiti dell'alunno. Il citato documento viene condiviso in schermo durante l'analisi di questo punto.

**Viene approvato all'unanimità il Regolamento iscrizioni alunni esterni classi successive alla prima.**

**Delibera n. 217**

## **8 Calendario Scolastico 2020/ 2021**

La DS illustra il Calendario, condividendolo in schermo, motivandone tutte le scelte, già condivise

con tutti i docenti durante l'ultimo Collegio.

## **Viene approvato all'unanimità il Calendario Scolastico 2020/ 2021**

### **Delibera n. 218**

La DS chiede di poter discutere i punti 10 e 11 all'odg prima del punto 9 (organizzazione A.S. 2020 2021) più complesso e che necessita di particolare attenzione. I membri concordano e si passa alla discussione del punto 10.

### **10 Sportelli Psicologici**

**Viengono approvati all'unanimità gli Sportelli Psicologici**

### **Delibera n. 219**

### **11 ore Modelli Viventi**

La DS illustra lo schema orario per attività didattica che prevede l'impiego dei modelli viventi tenuto conto che anche per il prossimo AS la modella ha richiesto la riduzione oraria di 16 ore settimanali anziché 18.

**Vengono approvate all'unanimità le Ore Modelli Viventi**

### **Delibera n.220**

## **9 organizzazione anno scolastico 2020 / 2021**

La DS informa di come si sia messa in moto una grande macchina sull'organizzazione del rientro a scuola, lavoro svolto assieme all'RSPP, ponendo centrale attenzione a tutti i protocolli di sicurezza, secondo linee guida che, tuttavia, potranno subire modifiche in base allo sviluppo della pandemia. I dirigenti degli istituti dell'ambito 22 al quale il nostro Liceo appartiene, informa da DS, lavorano in sinergia. Una delegazione di dirigenti ha fatto anche delle richieste a Città Metropolitana come, ad esempio, l'utilizzo di spazi, richieste che sfortunatamente non sono state accolte.

La DS prosegue sottolineando come due aspetti quali il distanziamento e l'affollamento sui mezzi pubblici siano stati affrontati con particolare priorità, considerazioni che hanno suggerito la scelta dell'ingresso alle ore 8:45, che evita spostamenti di alunni e docenti sui mezzi pubblici in orari di punta.

La DS prosegue nella descrizione del piano di rientro, specificando che la suddivisione oraria rimarrà di 55 minuti, che la pausa per il pranzo avverrà all'interno dell'aula con la vigilanza del docente in orario. Il cortile non potrà essere utilizzato per l'inevitabile assembramento che si verificerebbe. Si sta chiedendo, prosegue la DS, un potenziamento della Banda Larga a Città Metropolitana mettendosi in moto con delle società di informatica. Alcune classi il cui numero degli studenti consente un'organizzazione all'interno delle aule che possa rispettare il distanziamento frequenteranno regolarmente in presenza. Le classi il cui numero di studenti non consente la presenza dell'intero gruppo all'interno della classe o laboratorio, vedrà l'alternarsi di metà classe in presenza e on line, a settimane alterne.

L'organizzazione oraria tra materie culturali e materie di indirizzo verrà programmata facendo in modo che gli studenti non dovranno spostarsi da una classe all'altra ma saranno i singoli docenti

che raggiungeranno i gruppi nelle classi in cui si trovano. Tutte le classi verranno attrezzate perché i docenti, ove lo ritengano necessario, possano interagire dalla classe con il gruppo degli studenti on line. La DS informa che i corsi di recupero verranno fatti in presenza e si svolgeranno nella sede di via Hajech, mentre in PG si staranno svolgendo i lavori di ristrutturazione.

Il presidente esprime apprezzamento per il lavoro di tutti i Dirigenti, che si trovano a organizzare l'avvio della scuola tenendo conto di mille paletti e regolamenti.

La DS ringrazia molto il Presidente per tutto il lavoro svolto con passione e costanza durante il suo intero mandato, che volge alla sua conclusione.

**Viene approvata all'unanimità l'organizzazione anno scolastico 2020 / 2021 illustrata dalla DS**

**Delibera n.221**

**12 Approvazione Delibere Odierne**

**Vengono approvate all'unanimità le delibere odierne**

**Delibera n.222**

Sono le ore 19:50 quando, esauriti tutti gli argomenti, il Presidente dichiara chiusa la seduta che, come di consueto, si svolge in un clima di massima condivisione e ascolto.

