



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization



UNESCO  
Associated  
Schools



## Liceo Artistico Statale *di* Brera - Milano

Sede centrale: via Hajech, 27 - 20129 MILANO Tel. 02.71.34.43 - 02.70.10.20.93 - Fax. 02.76.11.01.85

Succursale: via Papa Gregorio XIV, 1 - 20123 MILANO Tel. 02.86.45.52.80 - Fax. 02.86.45.52.32

codice fiscale: 80107950158

e-mail: [misl01000c@istruzione.it](mailto:misl01000c@istruzione.it) posta certificata: [misl01000c@pec.istruzione.it](mailto:misl01000c@pec.istruzione.it)

sito web [www.liceoartisticodibrera.edu.it](http://www.liceoartisticodibrera.edu.it)

Prot. 1411/7.6.

Milano, 26/02/2022

- Albo Pretorio  
- SEZIONE PON  
SITO

**Codice identificativo del progetto : 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-796**

**CUP : G49J21011110006**

### AVVIO PROCEDURA DI SELEZIONE di n° 1 ESPERTO COLLAUDATORE

#### PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento

degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss mm ii;

**VISTE** la delibera del punto 3 o.d.g. del Collegio Docenti riunitosi il 05/10/2021 e la delibera del C.d.I. n°287 riunitosi in data 12/10/2021 relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2021 approvato con delibera n° 260 del 15/01/2021 successive variazioni;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n° 42550 del 02/11/2021, con la quale il progetto presentato da questa istituzione scolastica veniva formalmente autorizzato, per un importo complessivo di € 94.846,83;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTO** il D.L.vo 30 marzo 2001, 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, in particolare l'art.7, comma 6;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTI** i Regolamenti UE n° 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento Europei, il Regolamento UE n° 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

**VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

**VISTO** il D.I. n. 129, del del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n° 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche in apparati informatici e dispositivi interattivi;

**PRESO ATTO** che per la figura di Collaudatore occorre selezionare, prioritariamente, ove possibile, tra il personale interno – ex nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

**VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017, con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno, approvato dal Consiglio di Istituto e pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente Determina;**

## **DETERMINA**

### **Art.1**

Si decreta l'avvio della procedura per la selezione di COLLAUDATORE, rivolta al personale interno di questa istituzione scolastica in possesso dei requisiti, come da Avviso di selezione interna che sarà pubblicato all'Albo Pretorio del SITO web di questa Istituzione Scolastica.

### **Art.2**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione, appositamente nominata, in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze maturate, secondo la griglia allegata all'Avviso di selezione.

### **Art.3**

La presente Determina con l'Avviso di selezione e con allegati l'Istanza di Partecipazione (*Allegato 1*) e la Scheda di autovalutazione (*Allegato 2*), verranno pubblicati all'Albo Pretorio di questa Istituzione Scolastica e nella sezione PON del Sito Web.

### **Art.4**

I requisiti richiesti, la modalità di presentazione domanda ed i termini di scadenza sono indicati nell'Avviso di selezione.

### **Art.5**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento scritto del Dirigente Scolastico, a seguito del verbale della Commissione di valutazione. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

#### **Art. 6**

Il trattamento economico per il Collaudatore è previsto nel piano finanziario autorizzato, prot. n° 40055 del 14/10/2021, fino ad un massimo di € 877,61. Il compenso orario sarà € 23,22 l.s. per il personale docente e € 19,24 l.s. per AA e AT e € 16,59 per i C.S. Il compenso è da ritenersi onnicomprensivo di ogni onere fiscale, a carico del collaudatore incaricato.

La liquidazione del compenso avverrà a seguito della rendicontazione delle ore effettivamente svolte, oltre l'orario di servizio e a seguito della effettiva erogazione e accredito a questa istituzione scolastica dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

#### **Art.7**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati e il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott. Emilia Ametrano.

#### **Art.8**

L'Amministrazione ha facoltà di non far luogo all'Avviso di selezione, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, dandone pubblicità stessi mezzi, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott. Emilia AMETRANO)

*(Firma omessa ai sensi del D.L.vo 33/93,art. 3)*