

MINISTERO DELL’ ISTRUZIONE

Liceo Artistico StatalediBrera - Milano

Sede centrale: via Hajech, 27 - 20129 MILANO Tel. 02.71.34.43 - 02.70.10.20.93 - Fax. 02.76.11.01.85

Succursale: via Papa Gregorio XIV, 1 - 20123 MILANO Tel. 02.86.45.52.80 - Fax. 02.86.45.52.32

*codice fiscale: 80107950158*

*e-mail*: [misl01000c@istruzione.it](mailto:misl01000c@istruzione.it) *posta certificata*: [misl01000c@pec.istruzione.it](mailto:misl01000c@pec.istruzione.it)

*sito web* [*www.liceoartisticodibrera.edu.it*](http://www.liceoartisticodibrera.edu.it)

Circ. N. 70

Milano, 20 /11/2020

ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI DVA E BES

SEDI HAJECH E PAPA GREGORIO

SITO

REGISTRO ELETTRONICO

**OGGETTO: TRASMISSIONE PEI E PDP ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI**

Si ricorda che, come da Piano delle Attività deliberato dal Collegio dei Docenti, PEI e PDP, firmati dai genitori, devono pervenire alla Segreteria Didattica entro il 27 novembre.

**ISTRUZIONI PER LA TRASMISSIONE DEI DOCUMENTI**

Si comunica che nei prossimi giorni la segreteria didattica provvederà a trasmettere alle famiglie degli alunni DVA e con DSA i documenti (PEI e PDP) elaborati dai Consigli di classe in formato pdf tramite la mail:

[pdp\_pei2020@liceoartisticodibrera.edu.it](mailto:pdp_pei2020@liceoartisticodibrera.edu.it)

* **Le famiglie dovranno provvedere a stampare il documento, firmare l’ultima pagina e rispedire il documento scannerizzato alla stessa mail:**

[pdp\_pei2020@liceoartisticodibrera.edu.it](mailto:pdp_pei2020@liceoartisticodibrera.edu.it)

La segreteria didattica provvederà a stampare una copia dei documenti e a metterli a disposizione dei coordinatori e dei docenti di classe nelle segreterie delle rispettive sedi, al fine di completarli con tutte le firme previste al momento del ritorno in presenza.

Si confida nella consueta collaborazione.

La Dirigente Scolastica Emilia Ametrano

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’art.3, c. 2 del D.lgs. n. 39/93)